

ANUNȚ – LECTOR UNIVERSITAR (Civil)
Departamentul de Inginerie și Management Naval și Portuar

Universitatea	ACADEMIA NAVALĂ "MIRCEA CEL BĂTRÂN" DIN CONSTANȚA
Facultatea	Navigație și Management Naval
Departament	Inginerie și Management Naval și Portuar
Poziția în statul de funcții	Lector universitar (C), poziția 14 din Statul de funcțiuni al Facultății de Navigație și Management Naval, Departamentul de Inginerie și Management Naval și Portuar
Funcție	Lector universitar - civil
Disciplinele din planul de învățământ	Drept maritim internațional, Drept maritim, Asigurări maritime
Domeniu științific	P4 – Științe sociale/ Științe juridice
Descriere post	Postul de Lector universitar (Civil), poziția 14 din Statul de funcțiuni al Facultății de Navigație și Management Naval, Departamentul de Inginerie și Management Naval și Portuar, conține următoarele discipline: Drept maritim internațional (Curs, seminar, 140 ore convenționale), Drept maritim (Curs, seminar, 70 ore convenționale), Asigurări maritime (Curs, seminar, 70 ore convenționale).
Atribuțiile/activitățile aferente	- Execută activități didactice conform sarcinilor repartizate în statul de funcțiuni al departamentului; - Face propuneri pentru planul de învățământ și elaborează programele analitice la disciplinele predate; - Elaborează și coordonează editarea de manuale, note de curs; - Organizează și coordonează desfășurarea examenelor, colocviilor și a celorlalte forme de verificare a studenților; - Se perfecționează în pregătire prin cursuri, stagii de informare-documentare, participare la convocări și studiu individual; - Coordonează pregătirea de specialitate, metodică și psiho-pedagogică a asistenților universitari; - Asigură actualizarea conținutului informațional al ședințelor cu elemente de noutate din domeniul disciplinelor predate; - Avizează proiectele didactice în scopul stabilirii obiectivelor, metodelor și tehnicilor didactice adecvate, criteriilor de evaluare și mijloacele audiovizuale sau informatice necesar a fi utilizate; - În domeniul disciplinelor predate colaborează cu cadre didactice din alte instituții de învățământ superior în scopul generalizării experiențelor pozitive și al îmbunătățirii modului de desfășurare a activităților didactice; - Desfășoară activități de cercetare pe baza angajamentului personal asumat la începutul anului universitar; - Face propuneri pentru planul de cercetare științifică al departamentului și al instituției; - Conduce și îndrumă activitatea studenților în cadrul cercului științific de care răspunde; - Participă cu comunicări științifice, articole și referate la manifestări de profil organizate pe plan național și internațional; - Îndrumă studenții în elaborarea de materiale științifice, prezentarea de comunicări științifice și referate sau participarea la concursuri de specialitate; - Elaborează studii și articole în publicații de specialitate; - Face propuneri privind îmbunătățirea bazei materiale și de documentare pe linia disciplinelor predate.

Salariul minim de încadrare	6904 lei	
Calendarul concursului		
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	2025-04-10	
Perioadă înscriere	Început 2025-04-10	Sfârșit 2025-05-25
Data susținerii cursului	2025-06-20	
Ora susținerii cursului	10.00:00	
Locul susținerii cursului	Sala L-120, Academia Navală “Mircea cel Bătrân”, Strada Fulgerului, Nr. 1, Constanța	
Perioadă susținere a probelor de concurs	Început 2025-06-20	Sfârșit 2025-06-20
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început 2025-06-20	Sfârșit 2025-06-20
Perioadă de contestații	Început 2025-06-23	Sfârșit 2025-06-25
Tematica probelor de concurs	Drept maritim internațional 1. Noțiuni generale de drept, drept constituțional, administrativ și drept internațional public 2. Convenția Internațională din 1973 pentru prevenirea poluării de către nave și Protocolul Adițional din 1978 3. Codul Internațional pentru securitatea navelor și a facilităților portuare (Codul ISPS) 4. Codul Internațional de Management din 04.11.1993 pentru exploatarea în siguranță a navelor și prevenirea poluării 5. Convenție din 23 februarie 2006 privind munca în sectorul maritim (Codul MLC) Drept maritim 6. Noțiuni generale de drept , drept constituțional, administrativ și drept internațional public 7. Reglementari privind personalul navigant 8. Reglementari privind siguranța navigației 9. Managementul pentru exploatarea în siguranță a navelor și pentru prevenirea poluării 10. Contractul de transport, stalii, contrastalii, despach Asigurări maritime 11. Generalități privind tehnica asigurărilor 12. Principiile asigurării riscurilor maritime 13. Asigurarea mărfurilor în transportul maritim 14. Asigurarea navelor în transportul maritim 15. Analiza economică și legislativă a formelor de asigurare maritimă Bibliografie: 1. Filip, Adrian. Dreptul maritim internațional, Craiova: Editura Sitech, 2017, ISBN 9786061160587 2. Anechitoae, Contantin. Dreptul mării. Ediția a III-a revăzută și adăugită. Craiova, Ed. Sitech, 2019	

	3. Anechitoae, Contantin. Politici și geostrategii în transporturile navale. Curs universitar. București: Ed. Pro Universitaria, 2015, 189 p. ISBN 978-606-26-0187-4 4. Anechitoae, Contantin. Elemente de drept portuar. Curs universitar. București: Ed. Pro Universitaria, 2015, 231 p. ISBN 978-606-26-0188-1 5. Anechitoae, Contantin. Elemente de conducerea navei. Curs universitar. București: Ed. Pro Universitaria, 2015, 217 p. ISBN 978-606-26-0189-8 6. Anechitoae, Contantin. Legislație în domeniul asistenței și salvării pe mare. Curs universitar. București: Ed. Pro Universitaria, 2015, 231 p. ISBN 978-606-26-0190-4; 7. Baker, John G., Jamison, Mark K., Naval Law. Justice and procedure in the sea services, Naval Institute Press, 2023 ISBN 978-1-68247-604-8 8. Allen, Craig H., International Law for Seagoing Officers, Naval Institute Press, 2022, ISMN 978-1-68247-840-0 9. Arguello, Gabriela, Marine Pollution, Shipping Waste and International Law, Routledge, 2021, ISBN 978-1-03-224067-1 10. Gahlen, Sarah Fiona, Civil Liability for Accidents at Sea, Springer-Verlag, 2015, ISBN 9783662455548 11. Carballo Pineiro, Laura International Maritime Labour Law, Springer-Verlag, 2015, ISBN 9783662470312 12. Guide to Maritime Security and the ISPS Code, IMO, 2021, ISBN 978-92-801-1740-0 13. ISM Code. International Safety Management Code with guidelines for its implementation, IMO, 2018, ISBN 978-92-801-1696-0
Descrierea procedurii de concurs	Conform Metodologiei de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în Academia Navală „Mircea cel Bătrân” concursul constă în două probe: - Evaluarea dosarului conform Fișei de evaluare; - Susținerea unui curs pe o temă de specialitate anunțată candidaților de către președintele comisiei cu cel puțin 48 de ore înainte (tema este aceeași pentru toți candidații). - Înscrierea candidaților are loc în termen de 45 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României; - avizarea dosarelor candidaților are loc în termen de 5 zile după expirarea termenului de înscriere; - concursul se desfășoară la cel puțin 60 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României; - rezultatul concursului se comunică candidaților în maxim 24 ore după ultima probă de concurs; - contestațiile privind rezultatele concursului se pot formula în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului; - publicarea rezultatelor concursului pe pagina web a concursului are loc în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea perioadei de contestații.
Lista documente	Conform Metodologiei de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în Academia Navală „Mircea cel Bătrân” (https://www.anmb.ro/ro/files/despre/informatii_utile/angajari.html) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare, candidatul întocmește un dosar care conține, cel puțin, următoarele documente, atât în format letric, cât și pe suport electronic:

- (1) Cererea de înscriere la concurs (conform Anexei nr. 4 Cerere), semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- (2) O propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică. Propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- (3) Curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic (model Europass – Anexa 5 - CV);
- (4) Lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic, conform Anexei 7 - Lista de lucrări;
- (5) (a) Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor ANMB de prezentare la concurs, conform modelelor din Anexele nr. 9.1 - Fișa de verificare, completată și semnată de către candidat;
b) Pentru candidații la funcția de lector universitar/ șef de lucrări universitar, candidatul include în dosarul de concurs, în format electronic, documente care să susțină punctajul din Anexa nr. 9.2 - Fișa evaluare standarde lector / șef de lucrări;
- (6) Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia conform cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copie conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- (7) Rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- (8) Copii după alte diplome care atestă studiile candidatului (diploma de bacalaureat, diploma de licență și foaia matricolă, diploma de master și foaia matricolă etc.);
- (9) În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- (10) Copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
- (11) Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- (12) Copia diplomei de master didactic sau certificat de absolvire a Cursului de pregătire psihopedagogică – nivel universitar sau, în lipsa acesteia, declarație pe propria răspundere a candidatului/candidatei, prin care se obligă, ca în termen de 2 ani de la ocuparea postului, să parcurgă un program universitar de formare psihopedagogică pentru învățământul superior, de 30 de credite de studii transferabile ECTS/SECT (pentru posturile didactice);
- (13) Declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în care s- ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate, conform Anexa 6.1 – Declarație candidat;
- (14) Certificat de cazier judiciar;
- (15) Certificat de integritate comportamentală reglementat de Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea

	și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare; (16) Certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății; (17) Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății; (18) Copie după certificatul de competență lingvistică, valabil la data înscrierii la concurs; (19) Copia chitanței de achitare a taxei de participare la concurs; (20) Dosarul de concurs, în format electronic (.pdf) pe CD / DVD/ memorie USB.
Adresa unde se transmite dosarul de concurs	Academia Navală “Mircea cel Bătrân”, Strada Fulgerului, Nr. 1, Constanța, cod poștal 900218

Director Departament
Instr.sup.drd.ing.
Dragoș SIMION